

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.01.2026, klo 17:03 - 20:14

Paikka Mäntyharjun lukio, yo-luokka

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Otto-oikeus**
- § 4 Perusopetuksen tuntijaon muutos**
- § 5 Vanhusneuvoston toimintakertomus 2025 ja toimintasuunnitelma sekä talousarvio 2026 ja toimintasäännön päivittäminen vuosille 2025-2029**
- § 6 Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2029**
- § 7 Etelä-Savon perhekeskustoiminnan toimintasuunnitelma 2026-2029**
- § 8 Varhaiskasvatuslain ja varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden muutos 1.1.2026 alkaen**
- § 9 Mäntyharjun kunnan valmistautuminen varhaiskasvatuslain siirtymäsäännöksen voimaantuloon 2030**
- § 10 Luontokasvatus Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatuksessa**
- § 11 Talousarvion 2025 toteutumisen seuranta**
- § 12 Koulukuljetusten 2026-2029 kilpailutus**
- § 13 Sivistyslautakunnan kokousaikataulu, kevät 2026**
- § 14 Toimialan ajankohtaiset asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jaana Lopperi, puheenjohtaja
Annukka Räisänen, 1. varapuheenjohtaja
Harri Hautala
Tapio Hämäläinen
Panu Karjalainen
Mia Lamponen, varajäsen
Pry Männistö
Ulla Sohlman
Katariina Tuokko, saapui 17:05

Muut saapuvilla olleet

Salla Hutri, sihteeri
Tanja Hartonen, kh edustaja
Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, esittelijä
Hapii Salmi, nuorisovaltuuston edustaja
Piia Uotinen, kh pj
Sari Mäkeläinen, § 4, perusopetuksen rehtori, poistui 17:21
Ilpo Honkanen, § 5, vanhusneuvoston pj, saapui 17:22, poistui 17:39
Taija Kirstua, §:t 5-7, hyvinvointikoordinaattori, saapui 17:22, poistui 17:53
Minna Mokkila-Halinen, §:t 8-10, varhaiskasvatuksen johtaja, poistui 18:34

Poissa

Juho Järvenpää, kunnanjohtaja
Jonna Pöysti

Allekirjoitukset

Jaana Lopperi
Puheenjohtaja

Salla Hutri
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

29.01.2026

29.01.2026

Harri Hautala

Tapio Hämäläinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 30.1.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Salla Hutri, sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat

Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous

Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Hallintosääntö 137 § Kokousaika ja -paikka

Hallintosääntö 138 § Kokouskutsu

Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu

Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen

Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa

Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen
Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Harri Hautala ja Tapio Hämäläinen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Harri Hautala ja Tapio Hämäläinen.

Katariina Tuokko saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.05.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Otto-oikeus

Viranhaltijapäätökset ajalta 13.12.2025-22.1.2026

Ajalta 13.12.2025-22.1.2026 ei ole tehty viranhaltijapäätöksiä, joihin lautakunnalla olisi otto-oikeus.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Perusopetuksen tuntijaon muutos

MjuDno-2025-229

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Mäkeläinen, sari.makelainen@mantyharju.fi

Liitteet

1 Tuntijako 1.8.2026 lukien

Perusopetuksen tuntijako tarkoittaa sitä, kuinka monta viikkotuntia kutakin oppiainetta opetetaan eri vuosiluokilla. Valtioneuvoston tuntijakopäätös ilmoittaa minimituntimäärän, jonka ylimenevistä tunneista kunnat voivat päättää. Voimassa olevan tuntijaon (286/2024) mukaisesti oppilaalle on tultava peruskoulun aikana vähintään 228 vuosiviikkotuntia, A2- ja B2-kielten opinnot kasvattavat minimituntimäärää.

Mäntyharjun tuntijaossa tuntimäärä on 231. Lisätunnit ovat äidinkielessä ja kirjallisuudessa (1) ja käsityössä (2).

Nykyisessä tuntijaossa on haasteita, joihin esitämme seuraavia muutoksia:

- 3. luokalta siirretään 6. luokalle yksi matematiikan tunti ja sen tilalle siirtyy 6. luokalta yksi liikuntatunti. Perusteluna on 6. luokan matematiikan opintojen laajuus. Nykyinen tuntimäärä (3 h/vko) ei mahdollista oppimäärän läpikäyntiä oppimisen turvaten. Vahva 6. luokan matematiikan osaaminen tukee yläluokkien matematiikan oppimista.
- 2. luokalta siirretään 1. luokalle yksi äidinkielen ja kirjallisuuden tunti, jotta molempien vuosiluokkien viikkotuntimäärät ovat 22. Nykyisin 2-luokkalaisten viikkotuntimäärä on 23. Tämä aiheuttaa koulukuljetuksiin haasteita: koska 2-luokkalaisilla ei saa olla kuuden tunnin koulupäiviä, on järjestettävä kolmena päivänä viikossa ns. välikuljetukset. Muutoksen myötä välikuljetustarve pienenee. Tuleva lukuvuosi olisi poikkeus, jonka aikana vielä tuleva 2-luokka opiskelisi 23 h/vko (Valtioneuvoston tuntijakoasetuksen mukaisesti 1-2-luokilla yhteensä 15 vuosiviikkotuntia) ja samalla 1-luokkalaiset opiskelisivat 22 h/vko.
- Yläluokat: uskontoa on 7. luokalla 0,5 tuntia, samoin opinto-ohjausta. 8. luokalla uskontoa on 1,5 tuntia ja opinto-ohjausta 0,5. Näin 7. luokkien kokonaistuntimäärä on 30 tuntia, 8. ja 9. luokkien 31 tuntia. Nykyisessä tuntijaossa kokonaistuntimäärät ovat 7-luokalla 30,5 ja 8-luokalla 30,5 tuntia, joka on koulukuljetuksille haastava.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Mäntyharjun sivistyslautakunta hyväksyy perusopetussuunnitelman muutoksen liitteen mukaisesti 1.8.2026 lukien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Perusopetuksen rehtori Sari Mäkeläinen oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Vanhusneuvoston toimintakertomus 2025 ja toimintasuunnitelma sekä talousarvio 2026 ja toimintasäännön päivittäminen vuosille 2025-2029

MjuDno-2025-572

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Kirstua, hyvinvointikoordinaattori, taija.kirstua@mantyharju.fi

Liitteet

1 Mäntyharjun vanhusneuvoston toimintasääntö 2025-2029

Oheismateriaali

- 1 Vanhusneuvosto_toimintakertomus 2025
- 2 Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026
- 3 Vanhusneuvoston_esitysmateriaali (28.1.)

Ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta (Kuntalaki 410/2015 §27).

Mäntyharjun kunnan 1.11.2025 voimaan tulleen hallintosäännön mukaan (§13) sivistyslautakunta asettaa vanhusneuvoston valtuustokausittain. Sivistyslautakunta hyväksyy vanhusneuvostolle toimintasäännön, joissa todetaan muun muassa toimielimen lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi, erottaminen kesken toimikauden, kokous- ja toimintakäytännöt, puheenjohtajan valinta, sihteerin tehtävien hoitaminen, toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen sekä yhteistyö vastaavan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimen kanssa.

Nykyinen vanhusneuvosto on asetettu syyskuussa 2025 toimikaudelle 2025–2029 (Sivistyslautakunta 23.9.2025 §89).

Oheismateriaalina on jaettu vanhusneuvoston vuoden 2025 toimintakertomus sekä vuoden 2026 toimintasuunnitelma ja talousarvio. Liitteenä on vanhusneuvoston toimintasääntö 2025–2029.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2025 toimintakertomuksen sekä vuoden 2026 toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä hyväksyy vanhusneuvoston toimintasäännön 2025–2029.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Merkittiin tiedoksi.

Vanhusneuvoston puheenjohtaja Ilpo Honkanen ja hyvinvointikoordinaattori Taija Kirstua olivat läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2029

MjuDno-2026-51

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Kirstua, hyvinvointikoordinaattori, taija.kirstua@mantyharju.fi

Oheismateriaali

1 Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2029

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on lakisääteinen suunnitelma, jonka tarkoituksena on edistää 0–29 –vuotiaiden lasten ja nuorten sekä heidän perheidensä hyvinvointia. Suunnitelman sisällöstä ja toteutuksesta säädetään lastensuojelulaissa (§12).

Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026–2029 on hyväksytty aluevaltuustossa 8.12.2025 (§60). Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman painopisteet ovat vastaavat kuin Etelä-Savon alueellisessa hyvinvointisuunnitelmassa (mielenhyvinvoinnin vahvistamista ja riippuvuuksien ehkäisyä, hyvinvointia tukevien elintapojen ja toimintakyvyn edistämistä, turvallisen arjen tukemista sekä osallisuuden vahvistamista).

Suunnitelma on valmisteltu työryhmässä, jossa on ollut edustajia Etelä-Savon hyvinvointialueelta, kunnista, järjestöstä ja seurakunnasta. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattu lapsia, nuoria ja perheitä koskevien kuntien, sosiaali- ja terveyspalvelujen, järjestöjen, seurakuntien lapsi- ja perhemyönteisen yhteistyön ja sitä käytännössä toteuttavan perhekeskustoiminnan keskeiset tavoitteet ja keskeiset toimenpiteet.

Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma toimii sellaisenaan Mäntyharjun kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmana (maininta Mäntyharjun laajassa hyvinvointisuunnitelmassa 2026–2029, sivistyslautakunta 17.12.2025 §131). Kunnan toimia Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tavoitteisiin ja toimenpiteisiin seurataan osana vuosittaista hyvinvointiraporttia.

Suunnitelma on jaettu oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026–2029.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointikoordinaattori Taija Kirstua oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Etelä-Savon perhekeskustoiminnan toimintasuunnitelma 2026-2029

MjuDno-2026-52

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Kirstua, hyvinvointikoordinaattori, taija.kirstua@mantyharju.fi

Oheismateriaali

1 Etelä-Savon perhekeskustoiminnan toimintasuunnitelma 2026-2029

Perhekeskus edistää ja seuraa lapsen ja perheen terveyttä ja hyvinvointia (ml. lapsen kasvua), mahdollistaa vertaistuen ja vahvistaa yhteisöllisyyttä, tukee vanhemmuudessa ja parisuhteessa, ottaa huomioon perheiden monimuotoisuuden (ml. monikulttuurisuus), ehkäisee lähisuhdeväkivaltaa, auttaa sovinnoiseen eroon ja vanhemmuuden jatkumiseen sekä tarjoaa varhaista tukea, hoitoa ja kuntoutusta.

Etelä-Savon perhekeskustoiminnan toimintasuunnitelma 2026–2029 keskittyy perhekeskustoiminnan monitoimijaisiin verkostoihin, jotka osaltaan vastaavat lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa olevien tavoitteiden ja toimenpiteiden edistämiseen. Toimintasuunnitelma on hyväksytty Etelä-Savon lasten, nuorten ja perheiden johtoryhmässä 12.12.2025.

Mäntyharjun kunta on edustettuna perhekeskustoiminnan toimintasuunnitelmassa mainituissa verkostoissa. Lisäksi Mäntyharjun kunnassa toimii paikallisesti oma lasten ja nuorten hyvinvointityöryhmä sekä perhekeskustoimintaan kuuluva perheiden avoin kohtaamispaikka, Puuhala.

Mäntyharjun kunta on myös allekirjoittanut Etelä-Savon perhekeskustoiminnan yhteistyösopimuksen 2026–2029 (Sivistyslautakunta 29.10.2025 §100). Yhteistyöllä tavoitellaan perhekeskustoimintaan liittyvien eri osa-alueiden kokonaisvaltaista yhteistä näkemystä sekä linjauksia.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Etelä-Savon perhekeskustoiminnan toimintasuunnitelma 2026–2029.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointikoordinaattori Taija Kirstua oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Varhaiskasvatuslain ja varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden muutos 1.1.2026 alkaen

MjuDno-2026-54

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Mokkila-Halinen, varhaiskasvatuksen johtaja, minna.mokkila-halinen@mantyharju.fi

Oheismateriaali

1 Varhaiskasvatuksen siirtymäsäännös ym

Varhaiskasvatuslakia päivitettiin vuoden 2025 alussa, ja muutosten myötä Opetushallitus antoi 17.12.2025 muutosmääräyksen varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin, jotka astuivat voimaan 1.1.2026. Päivitys tehtiin vastaamaan varhaiskasvatuslain muutoksia sekä selkeyttämään pedagogista toimintaa ja varmistamaan varhaiskasvatuksen yhdenvertaista laatua koko maassa.

Uudistukset pohjautuvat hallitusohjelmaan, jonka tavoitteena on keventää hallinnollista taakkaa ja vahvistaa pedagogista laatua, sekä varmistaa, että lasten kasvun, kehityksen ja oppimisen tuki toteutuu laadukkaasti, yhdenvertaisesti ja lapsen oikeuksia kunnioittaen.

Keskeinen muutos on varhaiskasvatuslain 22 §:n kumoaminen, minkä seurauksena varhaiskasvatuksen järjestäjät eivät ole enää velvoitettuja laatimaan erillistä paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa. Vastuu toiminnan suunnittelusta ja toteutuksesta on jatkossa kunnalla, mutta sitä ohjaavat valtakunnalliset varhaiskasvatussuunnitelman perusteet. Kunta voi halutessaan laatia paikallisen suunnitelman, mutta velvoitetta siihen ei enää ole.

Kuntia tuetaan käyttöönotossa keväällä 2026 Opetushallituksen järjestämällä koulutuksilla ja tukimateriaaleilla, jotta muutos olisi sujuva ja pedagoginen laatu turvattaisiin. Lisäksi Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatuksessa varhaiskasvatuksen suunnitelman perusteisiin perehdytään erilaisilla henkilöstön kokoonpanoilla.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee varhaiskasvatuslain ja varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden muutoksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Varhaiskasvatuksen johtaja Minna Mokkila-Halinen oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Mäntyharjun kunnan valmistautuminen varhaiskasvatuslain siirtymäsäännöksen voimaantuloon 2030

MjuDno-2026-55

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Mokkila-Halinen, varhaiskasvatuksen johtaja, minna.mokkila-halinen@mantyharju.fi

Vuonna 2030 voimaan tuleva varhaiskasvatuslain siirtymäsäännös muuttaa päiväkotien henkilöstörakennetta ja kelpoisuusvaatimuksia. Päiväkodin henkilöstörakenne muuttuu siten, että päiväkodeissa vähintään kahdella kolmasosalla (2/3) tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Kelpoisuusvaatimuksia on tarkennettu myös ammatillisten tutkintojen osalta. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus perustuu kasvatus- ja ohjausalan tai sosiaali- ja terveysalan perustutkintoon, joita tulee täydentää riittävän laajoilla varhaiskasvatuksen osaamista tuottavilla opinnoilla. Sosionomien osalta siirtymäsäännökset mahdollistavat opettajan kelpoisuuden säilymisen, mikäli opinnot on aloitettu tai tutkinto suoritettu säädetyissä aikarajoissa ennen lain muutoksia. Lakimuutoksen myötä varhaiskasvatukseen suuntautuneen sosionomin tutkinnon suorittaneet eivät voi enää syksystä 2023 alkaen saada pätevyyttä toimia varhaiskasvatuksen opettajana.

Mäntyharjun varhaiskasvatus on valmistautunut varhaiskasvatuslain siirtymäsäännöksiin ja kelpoisuusvaatimusten muutoksiin ennakoivasti henkilöstön nykyisellä koulutusrakenteella sekä suunnitelluilla rekrytointijärjestelyillä. Varhaiskasvatuksessa tämä huomioidaan henkilöstösuunnitelmassa mm. eläköitymisten ja määräaikaishuutojen avulla, jotta henkilöstörakenne voidaan muuttaa lain edellyttämälle tasolle vuoteen 2030 mennessä. Sekä Pertunmaan yksiköissä että Mäntyharjun kuuden ryhmän päiväkodissa nykyinen henkilöstö sisältää runsaasti sosionomikoulutuksen omaavia työntekijöitä, jotka ovat kelpoisia varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin siirtymäsäännösten nojalla. Tämä tukee tulevan rakenteen toteutumista ilman merkittäviä henkilöstömuutoksia. Ainoastaan varhaiskasvatuksen sosionomien määrää tulee kasvattaa vuoteen 2030 mennessä.

Kunta tarjoaa henkilöstölle mahdollisuuksia jatkokouluttautua, muun muassa 10 palkallisen opiskelupäivän muodossa sekä hyödyntämällä oppisopimuskoulutusta, joka on ollut suosittu esimerkiksi lastenhoitajan tai varhaiskasvatuksen sosionomin kelpoisuuden hankkimisessa. Tämä tukee henkilöstön osaamisen kehittämistä ja varmistaa lain edellyttämän kelpoisuusprofiilin saavuttamisen vuoteen 2030 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen varhaiskasvatuslain siirtymäsäännöksen (2030) vaikutukset henkilöstörakenteeseen ja kelpoisuuksiin sekä Mäntyharjun kunnan valmistautumisen siirtymäsäännöksen voimaantuloon.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Varhaiskasvatuksen johtaja Minna Mokkila-Halinen oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Luontokasvatus Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatuksessa

MjuDno-2026-56

Liitteet

1 Luontokasvatuksen käsikirja

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Mokkila-Halinen, varhaiskasvatuksen johtaja, minna.mokkila-halinen@mantyharju.fi

Taina Taumala, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, taina.taumala@mantyharju.fi

Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatuksessa luonto on sekä oppimisympäristö että kasvatuksen kulmakivi. Luontokasvatuksen tavoitteena on vahvistaa lasten osallisuutta, hyvinvointia ja kokonaisvaltaista oppimista lähiluonnon tarjoamien mahdollisuuksien avulla. Luonto toimii lapsille paikkana, jossa he voivat leikkiä, liikkua, tutkia, ihmetellä ja kasvaa oman kehitysvaiheensa ja kiinnostuksen kohteidensa mukaisesti. Varhaiskasvatuksen arvoperusta, osallisuus, yhdenvertaisuus ja yhteisöllisyys, näkyy kaikessa toiminnassa, ja luontopedagogiikka syventää näitä tavoitteita arjen käytännöissä.

Tutkimusten mukaan monipuolinen luontokosketus edistää lasten fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista kehitystä, vahvistaa vuorovaikutustaitoja ja tukee ympäristötietoisuuden kehittymistä. Luonnossa toimiminen lisää vastustuskykyä ja edistää mielenterveyttä, ja vahva lapsuuden luontosuhde kantaa aikuisuuteen saakka. Tämän vuoksi Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatuksessa luontokasvatus nähdään tärkeänä panostuksena lasten tulevaisuuteen sekä laajemmin kestävästä elämäntavan rakentamiseen.

Luonnossa toteutettava pedagogiikka perustuu varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin ja niitä täydentäviin paikallisiin arvoihin. Toimintaan sisältyy retkiä, vapaata leikkiä, tutkimista, luonto- ja tunnetaitoharjoituksia, luontotaidetta ja vuodenaikojen mukaista havainnointia. Oppimisen alueet (kielet, kulttuuri, matematiikka, ympäristö, taide ja fyysinen aktiivisuus) kytkeytyvät luontevasti yhteen metsässä ja pihaympäristöissä.

Mäntyharjussa luontokasvatus nähdään myös osana kunnan strategista tavoitetta vahvistaa aktiviteettien ja luonnon asemaa sekä edistää kuntalaisten hyvinvointia. Esimerkiksi ”Mustikkapolku”, piha- ja leikkiympäristöjen kehittäminen, perheiden osallisuus sekä yhteistyö kolmannen sektorin kanssa ovat konkreettisia toimintamalleja, jotka laajentavat luontokasvatuksen vaikuttavuutta päiväkodista koko kunnan yhteisöön.

Luontokasvatus ei ole erillinen projekti, vaan pitkäjänteinen, suunnitelmallinen ja näkyvä osa Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatuksen pedagogista vuosikelloa. Se tarjoaa lapsille elämyksiä, tilaa mielikuvitukselle ja kokemuksia, jotka rakentavat kestävästä suhdetta lähiympäristöön. Samalla luontokasvatus vahvistaa ja tuo näkyväksi Mäntyharjua luonnonläheisenä, turvallisena ja vetovoimaisena kasvuympäristönä.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen luontokasvatuksen Mäntyharjun varhaiskasvatuksessa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Varhaiskasvatuksen johtaja Minna Mokkila-Halinen oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen lautakunta piti tauon klo 18.34-18.45.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Talousarvion 2025 toteutumisen seuranta

MjuDno-2025-296

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

1 Sivistyspalvelut yhteensä tuloslaskelma 12_2025

Mäntyharjun kunnan vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toimielimiltä edellytetään taloudellisen toteutumisen seuraamista ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa talousarvion mukaiseksi.

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on toimialajohtajilla ja vastuualueiden esimiehillä. Vastuuhenkilöiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä ja sovitettava toiminnat määrärahojen mukaisesti. Toimialajohtajat raportoivat lautakunnalle kuukausittain käyttötalouden toteutumisesta. Toimialajohtaja raportoi toimielimelle toimenpiteistä, joita talousarviossa pysyminen edellyttää.

Toimielinkohtainen sitovuustaso on toimintatulot ja toimintamenot lautakunnittain ilman suunnitelman mukaisia poistoja ja laskennallisia eriä sekä talousarvioasiakirjassa mainitut sitovat strategiaperusteiset tavoitteet.

Liitteessä sivistyslautakunnan talousarvion 12/2025 toteumat tilanteessa 22.1.2026, kun vuoden 2025 talousarvio on mennyt kiinni.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman 12/2025 tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Koulukuljetusten 2026-2029 kilpailutus

MjuDno-2025-462

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Mäntyharjun kunnanvaltuusto on antanut kokouksessaan 1.9.2025 Sansia Oy:lle toimeksiannon kilpailuttaa Mäntyharjun kunnan koulukuljetukset ja asiointiliikenne vuosille 2026–2029. Uudet koulukuljetussopimukset otetaan käyttöön 1.8.2026 lukien. Kolmen vuoden sopimuskauden jälkeen on mahdollista kahteen optiovuoteen.

Kilpailutus on käynnistetty Sansian ja sivistyspalvelujen välisessä aloituspalaverissa 10.11.2025. Siinä on sovittu kilpailutuksen alustavasta aikataulusta ja keskusteltu kilpailutuksen lähtökohdista ja toteuttamistavasta.

Tarvittava kalusto, reitit, palvelukuvaus, varsinainen tarjouspyyntö ja hinnoittelun periaatteet ovat tarjouspyyntökokonaisuuden peruselementtejä. Tavoitteena on, että kalusto saadaan aamu- ja iltapäiväkuljetusten välisenä aikana kunnan asiointiliikenteen käyttöön.

Alustavasta aikataulusta ollaan hieman myöhässä. Muuttunut ja tarkentunut aikataulu ja valmistelutilanne on tällä hetkellä seuraavanlainen:

- Alustavat tarjouspyyntödokumentit valmiina 23.1.2026
- Tietopyyntö liikennöijille 23.1-5.2.2026
- Liikennöijien kommenttien käsittely 9.2-13.2.2026
- Koulukuljetustyöryhmän kokous 11.2.2026
- Lopullisten tarjouspyyntödokumenttien viimeistely 16-17.2.2026
- Tarjouspyyntödokumenttien hyväksyminen 18.2.2026 sivistyslautakunnan kokouksessa
- Tarjouspyynnön julkaiseminen 20.2.2026 (tarjouspyyntö avoinna 30 päivää)
- Tarjousten käsittely 23.3-10.4.2026
- Tarjousten hyväksyminen 15.4.2026 Sivistyslautakunnan kokouksessa
- Sansia Oy julkistaa hankintapäätöksen 16.4-17.4.2026 (14 vrk muutoksenhaku)

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee kilpailutuksen aikataulun ja valmistelutilanteen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Sivistyslautakunnan kokousaikataulu, kevät 2026

MjuDno-2025-747

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 17.12.2025 päättänyt kevään 2026 kokousaikataulun. Aikataulussa on huomioitu tilinpäätöksen valmistumisen aikataulu. Koulukuljetuskilpailutuksen prosessin aikataulun vuoksi sivistyslautakunnan tulee 18.2.2026 hyväksyä tarjouspyynnön dokumentit julkaistavaksi ja hyväksyä kilpailutuksen tulokset 15.4.2026. Prosessi elää jonkin verran, mutta tässä vaiheessa kannattaa varautua kahteen ylimääräiseen kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta päättää kevään 2026 kokousaikatauluksi

28.1.2026

18.2.2026

25.2.2026

25.3.2026

15.4.2026

22.4.2026

27.5.2026

17.6.2026

Esittelijä teki asian käsittelyn alussa uuden päätösehdotuksen kevään 2026 kokousaikatauluksi:

28.1.2026

18.2.2026

18.3.2026

15.4.2026

22.4.2026

27.5.2026

17.6.2026

Päätös

Lautakunta hyväksyi kevään 2026 kokousaikataulun muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Toimialan ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Sivistysjohtaja kertoo toimialan ajankohtaisista asioista.

1. Sijaisuudet, avoimet paikat ja muut henkilöstömuutokset
2. Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11, §12, §13, §14

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun sivistyslautakunta**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Pentinpolku 1

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.